



जानकी गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय  
दुर्गौली, कैलाली  
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

विदाको निवेदन

कर्मचारीले प्रयोग गर्ने

नाम: ..... कर्मचारीको सं.नं. ....			
कार्यालय ..... पद: .....			
सम्बन्धित शाखा/उपशाखा/ इकाई .....			
चिन्ह लगाउने	मागेको विदाको किसिम	विदाको अवधि	कारण
	१. भैपरी आउने र पर्व विदा		
	२. घर विदा		
	३. विरामी विदा		
	४. प्रसुती विदा/प्रसुती स्याहार विदा		
	५. किरिया विदा		
	६. अध्ययन विदा		
	७. असाधारण विदा		
	८. बेतलबी विदा		
विदाको मिति ..... देखि ..... सम्म			

.....  
विदामा बस्ने कर्मचारीको सही वा पद  
मिति : .....

कर्मचारी प्रशासन शाखाले प्रयोग गर्ने

विदाको किसिम	अधिको बाँकी	हाल मागेको	अब रहने
१. भैपरी आउने र पर्व विदा			
२. घर विदा			
३. विरामी विदा			
४. प्रसुती विदा /प्रसुती स्याहार विदा			
५. किरिया विदा			
६. अध्ययन विदा			
७. असाधारण विदा			
८. बेतलबी विदा			

.....  
कर्मचारीको दस्तखत

.....  
शाखा प्रमुख

.....  
प्रशासन शाखा

.....  
स्वीकृत गर्ने